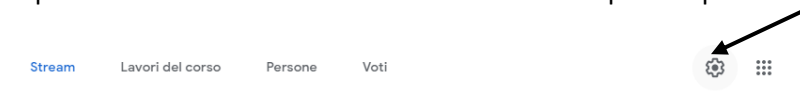


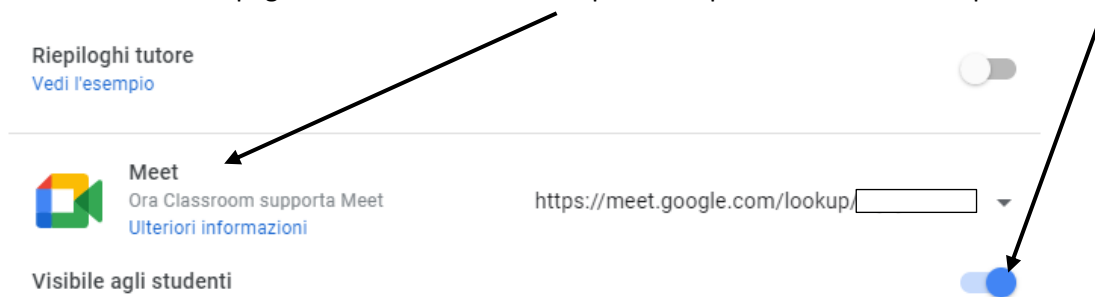
TUTORIAL UTILIZZO MEET PER DOCENTI

(realizzato dall'Animatore Digitale e dalla Funzione Strumentale dell'Ic Occhiobello)

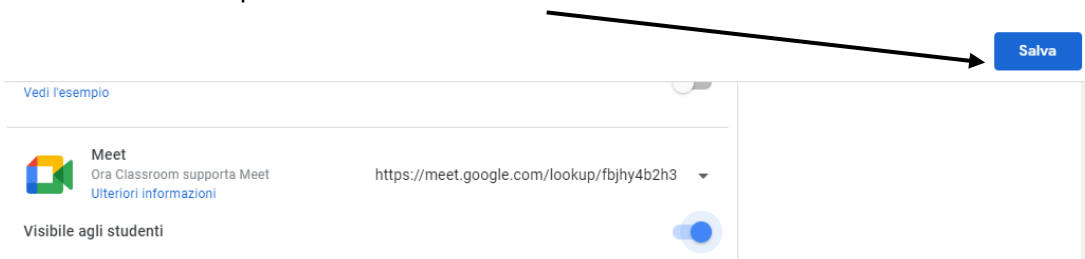
1. Accedere alla propria classroom;
2. Attivare il link per avviare una riunione meet: in alto a destra aprire impostazioni



3. Scorrere la pagina fino a trovare meet e spostare il pulsante verso destra per attivarlo:



4. Cliccare sul pulsante salva in alto a destra



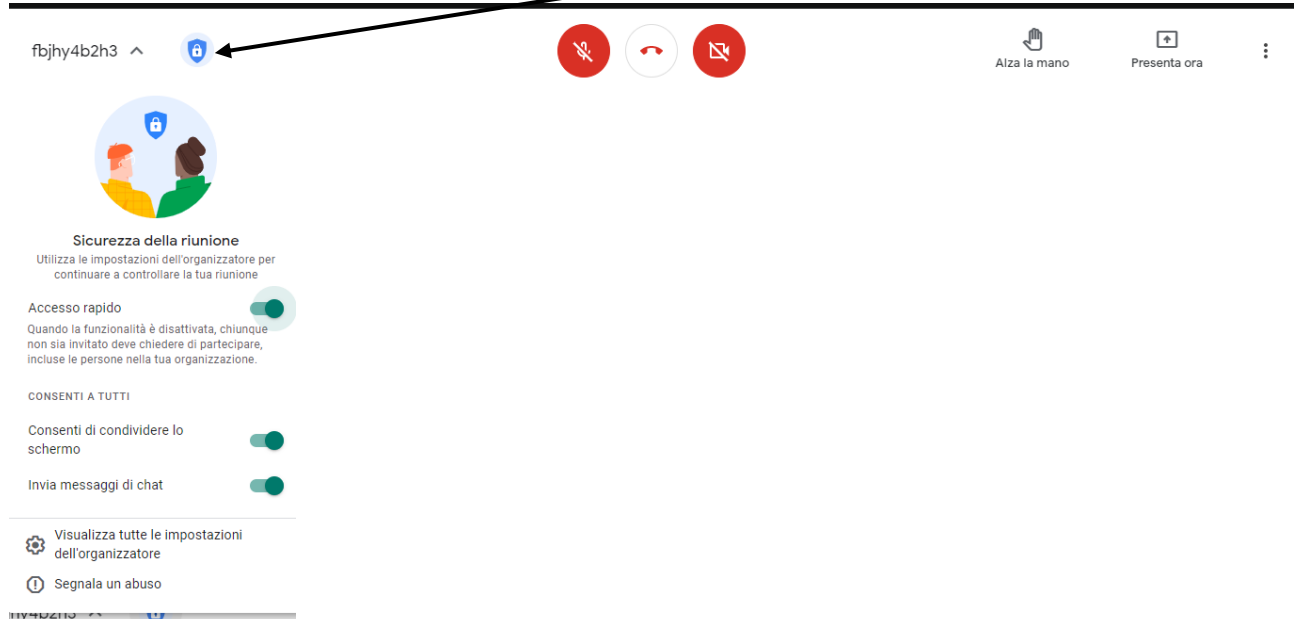
5. Nella testata di **Stream** sarà visibile il link per il collegamento a meet




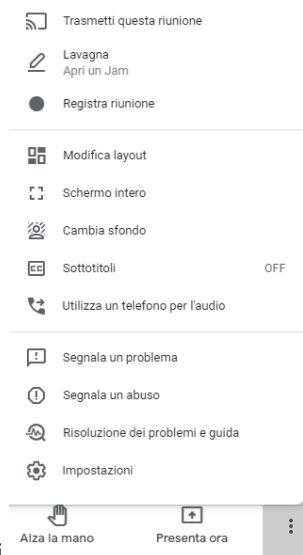
- Una volta avviato meet, nella green room, sarà possibile verificare audio e video cliccando sul pulsante di verifica in basso a sinistra



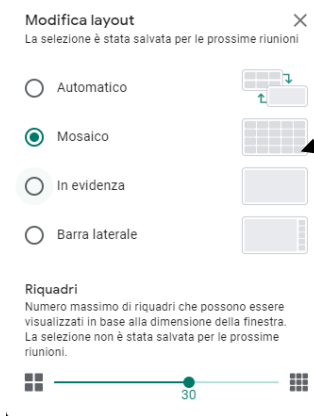
- Successivamente cliccare su partecipa
- Si consiglia di cliccare sullo scudo azzurro in basso a sinistra "sicurezza della riunione" per disattivare:
l'accesso rapido a persone non invitate alla lezione,
la chat qualora fosse necessario,
la possibilità per altri di condividere lo schermo.



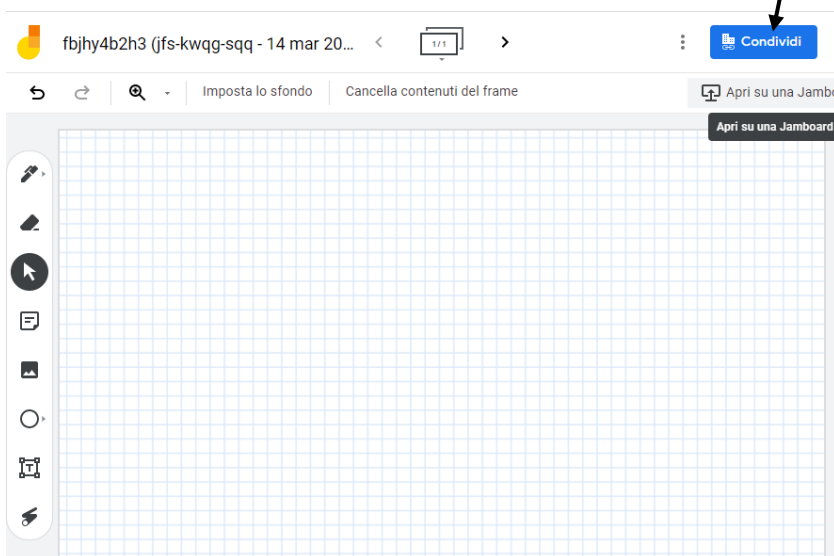
- In "mostra tutti", in alto a destra,  sarà possibile disattivare l'audio di tutti i partecipanti, aggiungere persone e reimpostare i controlli dell'organizzatore.



10. In altre opzioni **Modifica layout**, in basso a destra è possibile modificare il layout per aumentare il numero dei riquadri e vedere tutti gli alunni.



11. Sempre in altre opzioni è possibile avviare una lavagna Jam. Per far interagire gli alunni con la lavagna, condividerla cliccando sul pulsante in alto a destra. I ragazzi si ritroveranno automaticamente nella chat il link per poter interagire.



12. Se si vuole condividere un video è necessario farlo presentando "una scheda" e non lo schermo intero.

13. Alla fine della lezione è possibile terminare per tutti i partecipanti la videochiamata evitando la possibilità che gli alunni rimangano collegati oltre all'insegnante.

